

INGENIEUR(E) AMOA – Projet Invite

Le GEVES (Groupe d'Etude et de contrôle des Variétés et des Semences), est un groupement d'intérêt public (GIP) créé en 1989, organisme officiel et unique en France qui a un rôle d'expertise sur toutes les espèces cultivées, du gène à la plante en passant par la semence.

Rejoindre le GEVES c'est intégrer une communauté d'experts unis par la passion du Végétal, les métiers proposés au GEVES sont variés. En plein champ ou en laboratoire, de l'Adjoint Technique à l'Ingénieur et du CAP au Doctorat, le GEVES offre de nombreuses opportunités !

La DAAT compte 25 agents et regroupe l'ensemble des fonctions de pilotage des moyens humains, financiers et SI (Système d'Information) pour assurer la mise en œuvre des activités des unités et laboratoires du GIP GEVES.

La DAAT est organisée en 4 pôles administratifs (RH, Comptabilité - Finances, Contrôle de Gestion, Affaires Générales) et 3 pôles dédiés aux SI (Systèmes et Réseaux, Bases et Développements, Biostatistiques).

LIEU D'EXERCICE :

L'activité s'exercera au sein des services SI, à Beaucouzé (à proximité d'Angers).

DESCRIPTION DE L'EMPLOI :

Dans un contexte d'évolution de l'environnement SI, avec des enjeux forts d'ouverture vers l'extérieur et dans le cadre de l'élaboration d'un schéma directeur informatique aligné à la stratégie du GEVES, nous recrutons un AMOA pour le projet Invite.

Le projet Invite (<https://www.h2020-invite.eu/>) est un projet international de recherche, financé par l'Union Européenne. Il aide notamment à mesurer l'adaptation des variétés agricoles aux nouvelles conditions de culture (agriculture durable, résilience au changement climatique, etc.). Plus techniquement, il vise à améliorer l'évaluation variétale pour différentes espèces (blé, maïs, tomate...) ainsi que les informations dont disposent les utilisateurs des variétés.

Pour ce faire, l'échange de données agricoles est nécessaire aux scientifiques du projet pour produire leurs recherches. Dans le cadre du Work Package 7 (WP7), les pôles SI du GEVES pilotent et réalisent la tâche 7.3 (T7.3). Cette tâche comprend 2 objectifs :

- Aider les partenaires du projet à échanger leurs données
- Fournir les recommandations pour la création d'une base de données mutualisée

La personne sera intégrée dans les Pôles SI, et rattachée hiérarchiquement au Responsable des pôles informatiques. Le pilotage de la tâche sera réalisé par le Responsable des pôles SI, et la réalisation sera prise en charge par l'AMOA.

Le projet durera 7 mois et est découpé en 3 phases :

- Phase 1 : janvier à mars 2021
Organisation et définition des livrables, des processus, et de l'environnement collaboratif (**avant l'arrivée de l'AMOA**)
- Phase 2 : mars à juin 2021
Volet 1 : coordination des parties prenantes, réalisation des spécifications fonctionnelles des échanges, coordination ou réalisation des spécifications techniques

Volet 2 : création et alimentation d'un référentiel documentaire, cartographie des données, cartographie des usages

- Phase 3 : juillet à septembre 2021

A partir du référentiel documentaire et des cartographies, rédaction de recommandations pour la conception d'une base de données commune

ACTIVITES :

- Coordonner les demandes des partenaires (fournisseurs et consommateurs de données)
 - Recevoir et instruire les demandes
 - Identifier et coordonner les partenaires concernés (scientifiques)
 - Vérifier la disponibilité des données demandées dans le référentiel documentaire, renseigné tout au long de la tâche 7.3
 - Cadrer, stabiliser et valider le besoin avec les partenaires
- Coordonner et réaliser l'analyse fonctionnelle des demandes
 - Identifier et coordonner les partenaires concernés (scientifiques et experts utilisateurs)
 - Rédiger les spécifications fonctionnelles
- Coordonner et réaliser l'analyse technique des demandes
 - Identifier et coordonner les partenaires concernés (experts fonctionnels et experts informatiques)
 - Rédiger ou faire rédiger les spécifications techniques
- Coordonner la livraison des données
 - Planifier les livraisons de données
 - Rédiger ou faire rédiger les modalités techniques d'accès aux données
- Cartographier les données
 - Renseigner les informations fonctionnelles et techniques dans le référentiel documentaire
 - Inventorier les usages
 - Inventorier et modéliser les données
 - Inventorier les règles de gestion, les ontologies, les règles d'accès techniques, les références croisées entre données
- Rédiger les recommandations fonctionnelles et techniques pour une base de données commune
- Animer l'équipe projet mise en place, composée d'un coordinateur fonctionnel, d'un coordinateur technique, d'un coordinateur des recommandations

COMPETENCES TECHNIQUES :

Savoir-faire :

- Coordination, animation d'équipes transversales
- Coordination d'équipes fonctionnelles et techniques
- Rédaction de spécifications fonctionnelles et techniques
- Analyse de données
- Ontologies

Savoir-être :

- Intégration à des communautés d'experts scientifiques en agronomie
- Intégration à un environnement international

Connaissances nécessaires :

- Planification de projet (en V et / ou en agile)
- Modélisation de données (Merise et / ou UML)
- Anglais technique courant

Connaissances souhaitées :

- Milieu scientifique / agronomie / biologie / etc.
- Informatique de la données / de la data

CAPACITES PERSONNELLES :

- Capacité d'écoute, de communication, de reformulation
- Esprit d'équipe et sens de la communication
- Capacité de pédagogie
- Capacité à travailler en mode projet (respect des engagements et des délais)
- Capacité à rendre compte
- Sens du service, disponibilité, préoccupation d'assurer une continuité de service et d'optimiser l'existant

LE PROFIL

De formation supérieure en informatique ou en agronomie, vous justifiez d'une première expérience en tant qu'AMOA sur des projets informatiques ou de conception de bases de données, potentiellement réalisée en environnement public ou parapublic et / ou dans le domaine scientifique.

Diplôme réglementaire minimum exigé : bac +2 à bac + 5 selon expérience.

CONDITIONS PROPOSEES :

Poste à pourvoir en mars 2021 / Type de contrat : CDD 7 mois
38h hebdo + RTT, participation de l'employeur aux frais de repas.

Déplacements très ponctuels possibles en France ou à l'international.

CANDIDATURE (CV et lettre de motivation) par mail
à adresser avant le 31 janvier 2021 à l'attention de Julien LESIOUR
→ julien.lesiour@geves.fr